



JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Број _____
Будва, 04-06. 2018 год.

Број: 0204-2140/2

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. god. i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-1751/5 od 28.05.2018. god. tačke X, zaključuje se:

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGA

između ugovornih strana:

1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB 02116146), Broj žiro računa: 505-332-46, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelusić, dipl. ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „DPC” PODGORICA, sa sjedištem u Podgorici, ulica Marka Radovića broj 16, (PIB: 02116146), Broj računa: 510-22701-31, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka A.D. Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Mirko Đurić, (u daljem tekstu: **DAVALAC USLUGA**).

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-1751/3 od 16.05.2018.god., Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti br. 0204-1751/5 od 28.05.2018. god Ponuda ponuđača „DPC” D.O.O. PODGORICA broj: 0204-2140/1 od 23.05.2018.god.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je pružanje usluge **štampanja postera Dana Obale (grafička priprema i dizajn)** u tiražu od 2.000 kom, od kojih je 1500 komada na crnogorskom jeziku i 500 komada na engleskom jeziku, u svemu prema prihvaćenoj Ponudi DAVAOCA USLUGA broj: 0204-2140/1 od 23.05.2018.god., a koja je sastavni dio ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna vrijednost ovog Ugovora iznosi **2.904,00** (i slovima: dvijehiljadedevedetstotinačetiri) **eura**, sa uračunatim PDV-om, koji iznosi 504,00 (i slovima: petstotinačetiri) eura.

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu po isporuci predmetnih postera u roku od 10 (deset) dana od dostavljanja fakture.

Isporuka postera se vrši u sjedištu NARUČIOCA u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb.

U cijenu su uključeni troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

III ROK

Član 3.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Rok izvršenja predmetne usluge je do 18. septembra 2018. godine.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 4.

NARUČILAC je obavezan:

- da dostavi DAVAOCU USLUGA foto materijal, arhivske crteže, isječke iz novina, knjiga, publikacija i slično, na osnovu kojih davalac usluga treba iscrtati predmetni poster;
- da dostavi DAVAOCU USLUGA koncept izgleda postera;
- da imenuje ovlašćenog predstavnika koji će pratiti realizaciju ovog Ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti DAVAOCU USLUGA;
- da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe;
- da DAVAOCU USLUGA uredno plaća za izvršene usluge na način kako je to predviđeno u članu 2. ovog Ugovora

Član 5.

DAVAOCU USLUGA je obavezan da na osnovu koncepcije izgleda postera, koji mu dostavi NARUČILAC uradi dizajn, koji uključuje kompletnu izradu vizuelnog i likovnog rješenja i ostalih elemenata.

DAVALAC USLUGE je obavezan da vrši grafičku pripremu dostavljenog materijala.

DAVALAC USLUGA se obavezuje da ovlašćenom predstavniku NARUČIOCA dostavi na saglasnost finalnu verziju dizajna i pripreme za štampu i nakon dobijanja saglasnosti da vrši štampanje.

Član 6.

DAVALAC USLUGA garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja otkloni svaku primjedbu od strane NARUČIOCA.

Nakon otklanjanja nedostataka, DAVALAC USLUGA je dužan da preda robu na lokaciji NARUČIOCA.

V UGOVORNA KAZNA

Član 7.

Ako DAVALAC USLUGA bez krivice NARUČIOCA ne izvrši uslugu koja je predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 % (dva promila) od ugovorene cijene ukupnih radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka radova. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene ukupnih radova.

U slučaju neispunjenja ugovornih obaveza NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje ugovorne obaveze ili ugovornu kaznu. NARUČILAC gubi pravo da zahtijeva ispunjenje ugovorne obaveze ako je zatražio isplatu ugovorne kazne.

U slučaju da DAVALAC USLUGA zadocni sa ispunjenjem, NARUČILAC ima pravo da zahtijeva i ispunjenje ugovorne obaveze i ugovornu kaznu.

NARUČILAC može da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje ugovorne obaveze i bez odlaganja obavijestio DAVAOCU USLUGA da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, DAVALAC USLUGA je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

VI RASKID UGOVORA

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći:

- U slučaju kada DAVALAC USLUGA ne bude izvršavao svoju obavezu u navedenom roku i na način predviđen Ugovorom;
- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet pružene usluge i isporučenog postera, koja je predmet ovog Ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude DAVAOCU USLUGA,
- NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DAVAOCU USLUGA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Ukoliko se DAVALAC USLUGA ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DAVAOCU USLUGA za izvršenje posla.

VII OSTALE ODREDBE

Član 9.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 10.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14).

Član 11.

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17).

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja, odgovara se nadležnosti Privrednog suda u Podgorici.

Član 13.

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu ovlašćena lica. Sve izmjene i dopune ovog Ugovora moraju biti sačinjene u pismenoj formi i potpisane od strane obje ugovorne strane.

Član 14.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava IZVOĐAČ, a tri (3) primjerka zadržava NARUČILAC.

**UGOVORNE STRANE
DAVALAC USLUGA**

Izvršni direktor
Mirko Đurić



**UGOVORNE STRANE
NARUČILAC**

Direktor
Predrag Jelusić, dipl. ekonomista

